

การขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร

1. กรณีที่ผู้ยื่นขออนุญาตเป็นเจ้าของที่ดินให้เตรียมเอกสารดังนี้

- แบบแปลนบ้านที่แสดงลักษณะ, รูปร่างของอาคาร, แผนที่สังเขปที่แสดงที่ตั้งของอาคารที่จะทำการขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร จำนวน 5 ชุด

- สำเนา บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขออนุญาต จำนวน 1 ชุด
- สำเนา ทะเบียนบ้าน (ฉบับที่ผู้ขออนุญาตมีชื่ออยู่) จำนวน 1 ชุด
- สำเนา โฉนดที่ดินทุกหน้า (ถ่ายเท่าตัวจริงห้ามย่อหรือขยาย) จำนวน 1 ชุด
- ค่าขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคารหรือรื้อถอนอาคาร (ตามแบบฟอร์ม ข1)

* ถ้าอาคารมีด้านใดด้านหนึ่งชิดเขตที่ดินของผู้อื่น (ที่ข้างเคียง) ให้เตรียมเอกสารมาประกอบในการขออนุญาตดังนี้

- สำเนา บัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าของที่ข้างเคียง จำนวน 1 ชุด
- สำเนา ทะเบียนบ้านของเจ้าของที่ข้างเคียง (ฉบับของเจ้าของที่ข้างเคียง) จำนวน 1 ชุด
- สำเนา โฉนดที่ดินของที่ข้างเคียงทุกหน้า (ถ่ายเท่าตัวจริงห้ามย่อหรือขยาย) จำนวน 1 ชุด
- หนังสือยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารชิดเขตที่ดิน (ตามแบบฟอร์ม)

* หมายเหตุ สำเนาเอกสารทุกแผ่นต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น โดยเจ้าของเอกสารเป็นผู้รับรองสำเนา

2. กรณีที่ผู้ยื่นขออนุญาตไม่ใช่เจ้าของที่ดินให้เตรียมเอกสารดังนี้

- แบบแปลนบ้านที่แสดงลักษณะ, รูปร่างของอาคาร, แผนที่สังเขปที่แสดงที่ตั้งของอาคารที่จะทำการขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร

จำนวน 5 ชุด

- สำเนา บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นขออนุญาต จำนวน 1 ชุด
- สำเนา บัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าของที่ดิน จำนวน 1 ชุด
- สำเนา ทะเบียนบ้านของผู้ยื่นขออนุญาต (ฉบับที่ผู้ยื่นขออนุญาตมีชื่ออยู่) จำนวน 1 ชุด
- สำเนา ทะเบียนบ้านของเจ้าของที่ดิน (ฉบับที่เจ้าของที่ดินมีชื่ออยู่) จำนวน 1 ชุด
- สำเนา โฉนดที่ดินทุกหน้า (ถ่ายเท่าตัวจริงห้ามย่อหรือขยาย) จำนวน 1 ชุด
- หนังสือยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารของเจ้าของที่ดิน (ตามแบบฟอร์ม)

* ถ้าอาคารมีด้านใดด้านหนึ่งชิดเขตที่ดินของผู้อื่น (ที่ข้างเคียง) ให้เตรียมเอกสารมาประกอบในการขออนุญาตดังนี้

- สำเนา บัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าของที่ข้างเคียง จำนวน 1 ชุด
- สำเนา ทะเบียนบ้านของเจ้าของที่ข้างเคียง (ฉบับของเจ้าของที่ข้างเคียง) จำนวน 1 ชุด
- สำเนา โฉนดที่ดินของที่ข้างเคียงทุกหน้า (ถ่ายเท่าตัวจริงห้ามย่อหรือขยาย) จำนวน 1 ชุด
- หนังสือยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารชิดเขตที่ดิน (ตามแบบฟอร์ม)

* หมายเหตุ สำเนาเอกสารทุกแผ่นต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น โดยเจ้าของเอกสารเป็นผู้รับรองสำเนา

การขออนุญาตขุดดิน-ถมดิน

ข้อแนะนำเกี่ยวกับการขุดดิน-ถมดิน ตาม พ.ร.บ. การขุดดิน-ถมดิน พ.ศ. 2543

- ดิน** หมายความว่ารวมถึง หิน กรวด หรือทราย และอินทรีย์วัตถุต่าง ๆ ที่เจือปนกับดิน
- พื้นดิน** หมายความว่า พื้นผิวของที่ดินที่เป็นอยู่ตามสภาพธรรมชาติ
- ขุดดิน** หมายความว่า กระทำแก่พื้นดินเพื่อนำดินขึ้นจากพื้นดิน หรือทำให้พื้นดินเป็นบ่อดิน
- บ่อดิน** หมายความว่า แอ่ง ป่อ สระ หรือช่องว่างใต้พื้นดิน ที่เกิดจากการขุดดิน
- ถมดิน** หมายความว่า การกระทำใด ๆ ต่อดินหรือพื้นดินเพื่อให้ระดับดินสูงชันกว่าเดิม
- เนินดิน** หมายความว่า ดินที่สูงชันกว่าระดับพื้นดินโดยการถมดิน
- แผนผังบริเวณ** หมายความว่า แผนที่แสดงสภาพของที่ดิน ที่ตั้ง และขอบเขตของที่ดินที่จะขุดดินหรือถมดิน รวมทั้งที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ข้างเคียง
- รายการ** หมายความว่า ข้อความชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับชนิดของดิน ความลึกของบ่อดินที่จะขุดดินหรือความสูงของเนินดินที่จะถมดิน ความลาดเอียงของบ่อดินหรือเนินดิน ระยะห่างจากขอบบ่อดินหรือเนินดินถึงที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างของบุคคลอื่น วิธีการป้องกันการพังทลายของดินหรือสิ่งปลูกสร้าง และวิธีการในการขุดดินหรือถมดิน

เอกสารที่ต้องใช้ในการขออนุญาตขุดดิน-ถมดิน

1. ให้ยื่นคำร้องขออนุญาต ที่ส่วนโยธาองค์การบริหารส่วนตำบลร่องกาศ โทร 0-5462-5267
2. หลักฐานที่จะต้องยื่นประกอบ ดังนี้
 - แบบแปลน-รายละเอียดการขุดดิน-ถมดิน
 - สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขออนุญาต จำนวน 2-5 ชุด
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (หน้า-หลัง) ผู้ขออนุญาต จำนวน 2-5 ชุด
 - สำเนาโฉนดที่ดิน ทุกหน้า (ห้ามย่อ-ขยาย) จำนวน 2-5 ชุด
 - สำเนาใบอนุญาตในผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม จำนวน 1 ชุด
 - สำเนารับรองเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม จำนวน 1 ชุด
3. กรณีผู้ขออนุญาตมิได้ถือกรรมสิทธิ์ในที่ดิน (ขุดดิน-ถมดินในที่ดินของผู้อื่น) เพิ่มหลักฐาน ดังนี้
 - หนังสือยินยอมเจ้าของที่ดิน จำนวน 1 ชุด
 - สำเนาทะเบียนบ้าน เจ้าของที่ดิน จำนวน 1 ชุด
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเจ้าของที่ดิน จำนวน 1 ชุด
4. กรณีผู้ขออนุญาตมิได้ยื่นขอรับใบอนุญาตด้วยตนเอง เพิ่มหลักฐาน ดังนี้
 - หนังสือมอบอำนาจ ติดอากรแสตมป์ 10-30 บาท จำนวน 1 ชุด
 - สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ได้รับมอบอำนาจ จำนวน 1 ชุด
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ชุด